

УТВЕРЖДЕНО:

Директор СУНЦ ННГУ

Е.А. Хансуварова

Распоряжение № 121 от 08.09.2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СУНЦ ННГУ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ПОЛОЖЕНИЕ об организации питьевого режима обучающихся в СУНЦ ННГУ (далее – ПОЛОЖЕНИЕ) является локальным актом СУНЦ ННГУ.

1.2. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ разработано в соответствии с:

Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008г №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, Устава СУНЦ ННГУ

1.3. ПОЛОЖЕНИЕ разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.4. **Задача** организации питьевого режима в СУНЦ ННГУ обеспечение обучающихся безопасной по качеству питьевой водой, необходимой для естественной потребности и постоянного её доступа в период нахождения обучающихся в СУНЦ ННГУ.

1.5. ПОЛОЖЕНИЕМ регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

1.6. ПОЛОЖЕНИЕ утверждается Распоряжением директора СУНЦ ННГУ.

1.7. Организация питьевого режима осуществляется согласно Распоряжению «Об организации питьевого режима» и настоящего ПОЛОЖЕНИЯ.

### 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

2.1. Питьевой режим в общеобразовательной организации, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся должен осуществляться с соблюдением следующих требований:

2.1.1. Осуществляется обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей обязательным гигиеническим требованиям;

2.1.2. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2-х часов каждый ребёнок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребёнка.

2.2. Для организации питьевого режима в СУНЦ ННГУ может быть использован стационарный питьевой фонтанчик, находящийся в зоне свободного доступа к питьевой воде в течение всего времени пребывания обучающихся в СУНЦ ННГУ.

2.3. Стационарный питьевой фонтанчик представляет собой шкаф со встроенной системой многоступенчатой фильтрации воды.

2.4. Подача воды осуществляется путём нажатия кнопки. Высота фонтана не менее 10 см.

- 2.5. Питьевой фонтанчик проходит сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств, по ДОГОВОРУ с сервисной организацией. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленному ресурсу, но не реже 2-х раз в год.
- 2.6. Зона обслуживания стационарного питьевого фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов. Подход к фильтрующим аппаратам должен быть не загромождён, свободен для доступа работников сервисной организации.
- 2.7. **Санитарное обслуживание** стационарного питьевого фонтанчика:
- 2.7.1. чаша стационарного питьевого фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств;
  - 2.7.2. ежедневное протирание наружных поверхностей фонтанчика сухой, чистой тканью;
  - 2.7.3. не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды;
  - 2.7.4. принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке;
  - 2.7.5. не реже одного раза в неделю необходимо, производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды.
  - 2.7.6. промывку раковины осуществлять 0,5% водным раствором питьевой соды, температурой 35°C, 45°C, затем ополоснуть чистой водой той же температуры;
  - 2.7.7. не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку аппарата фильтрации и ниши выдачи.
- 2.8. При обслуживании стационарного питьевого фонтанчика **запрещается:**
- 2.8.1. самостоятельно чинить аппарат фильтрации питьевой воды;
  - 2.8.2. ломать аппарат фильтрации питьевой воды;
  - 2.8.3. использовать питьевой фонтанчик для других целей, кроме осуществления питьевого режима;
  - 2.8.4. использовать растворы, ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон устройства раздачи воды;
- 2.9. В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя стационарного питьевого фонтанчика с целью обеспечения питьевого режима в СУНЦ ННГУ используются следующий вид питьевого режима:
- 2.10. Питьевой режим через пользование установок с дозированным розливом упакованной питьевой воды (кулеров) с водой, расфасованной в ёмкости (бутилированной).
- 2.11. За заказ, получение, хранение воды, а также соблюдение санитарно- гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов ответственными лицами являются начальник отдела эксплуатации и обеспечения безопасности и ведущий специалист по организационным вопросам.
- 2.12. При организации питьевого режима используются личные емкости обучающихся, одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.
- 2.13. Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие её происхождение, качество и безопасность. Замена ёмкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное снабжение.
- 2.14. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) кулеров не реже 1 раза в полгода.

- 2.15. Установка кулеров производится в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.
- 2.16. При использовании кулера использовать правила безопасности:
- 2.16.1. Кулер предназначен для работы в помещениях с температурой воздуха от 10 до 38°C.
  - 2.16.2. Кулер устанавливается на твёрдую и ровную поверхность.
  - 2.16.3. Недопустима установка кулеров возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.
- 2.17. Кулер разрешается использовать согласно настоящей Инструкции:
- 2.17.1. не устанавливать на кулер какие-либо предметы, которые при падении могут быть не безопасны для детей;
  - 2.17.2. при механических нагрузках краны кулера (диспенсера) могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;
  - 2.17.3. не наливать в аппарат горячую воду;
  - 2.17.4. не оставлять приёмную часть кулера открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые;
  - 2.17.5. обслуживание кулера и его санитарная обработка должны проводиться только специалистом фирмы поставщика/специализированной организации.
- 2.18. Правила использования кулера.
- 2.18.1. Кулер предназначен для использования бутилированной воды.
  - 2.18.2. Эксплуатация кулера осуществляется согласно заводской Инструкции по эксплуатации.
  - 2.18.3. В случае **неиспользования** кулера на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более) ответственному лицу требуется:
    - 2.18.3.1. удалить бутылку с водой;
    - 2.18.3.2. слить холодную воду через кран холодной воды;
    - 2.18.3.3. слить воду из крана, предназначенного для горячей воды, через сливную пробку;
    - 2.18.3.4. просушить кулер в течение суток;
    - 2.18.3.5. установить пробку в сливной штуцер;
    - 2.18.3.6. упаковать кулер в коробку (целлофановый пакет, стрейч пленку).
- 2.19. При перестановках кулера с водой желательно не наклонять его больше чем на 45°.
- 2.20. Лицо ответственное за эксплуатацию кулера (комендант) должно:
- 2.20.1. запретить пользование кулером при появлении неприятного запаха, вкуса воды;
  - 2.20.2. запретить пользование кулером при появлении зелёного налёта в бутылке, помутнении воды;
  - 2.20.3. следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт;
  - 2.20.4. периодически очищать поверхность кулера от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон для стекания воды;
  - 2.20.5. использовать для очищения поверхности кулера мягкое моющее средство

2.21 При использовании кулера запрещается:

- 2.21.1 В целях защиты воды брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку человеку с инфекционными заболеваниями.
- 2.21.2 Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-под крана, кипячёную воду и т.п.).
- 2.21.3 Самостоятельно чинить аппарат.
- 2.21.4 Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.
- 2.21.5 Ломать аппарат.
- 2.21.6 Выливать жидкость в накопитель.
- 2.21.7 Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.
- 2.21.8 Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.
- 2.21.9 Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.
- 2.21.10 Запрещается использовать для очищения поверхности кулера бензин, керосин и другие растворы либо предметы, которые могут повредить поверхность кулера.
- 2.21.11 Использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.

2.22 Необходимо проводить регулярную мойку поверхностей кулера, контактирующих с водой, и их санитарную обработку.

2.22.1 Рекомендации по **мойке** кулера.

2.22.2 Для мойки кулера потребуется: чистая щетка, жидкое средство для мытья посуды, чистая ветошь.

2.22.3 Мойку проводят не реже 1 раза в 7 календарных дней.

2.22.4. Снять бутылку с кулера.

2.22.5. Тщательно промыть все наружные поверхности щеткой с жидким средством для мытья посуды. Особое внимание уделить верхнему участку вокруг иглы, куда надевается бутылка.

2.22.6. Снять поддон, вынуть из него решётку, промыть поддон щёткой с моющим средством, а затем тщательно прополоскать его проточной водой. Протереть насухо чистой сухой ветошью.

2.22.7. Протереть начисто наружную поверхность кулера, чтобы не осталось следов пены моющего средства.

2.22.8. Вставить поддон на место.

2.22.9. Установить бутылку на кулер, предварительно сняв стикер.

2.22.10. Слить из каждого крана по стакану воды, чтобы промыть краны от возможного попадания моющего средства.

### 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утверждается Распоряжением директора СУНЦ ННГУ.
- 3.2. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ вступает в силу с даты его утверждения.
- 3.3. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ может быть размещено на официальном сайте СУНЦ ННГУ.
- 3.4. Вопросы, не урегулированные данным ПОЛОЖЕНИЕМ, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СУНЦ ННГУ, другими локальными актами СУНЦ ННГУ.
- 3.5. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.